

	Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
		Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	MIRIAM ELIZABETH SANTIZO PEDOGLIO	CUI:	1689 89182 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos Servicios Profesionales ☒		

Número de Contrato:	029-624-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus Servicios PROFESIONALES INDIVIDUALES, para Recursos Humanos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Asesoré, revisé y entregué los expedientes según solicitud de Auditoría, renglones 029 y 021- b) Asesore en la actualización de la base digital de expedientes del personal activo de la Dirección General del Deporte y la Recreación. c) Asesore en el proceso de integración, reparación y archivo de expedientes del personal que está activo en la Dirección General del Deporte y la Recreación. d) Asesoré y realicé el escáner de los expedientes del personal inactivo, renglón 029 y 021 para ser enviados al Archivo General para su debido resguardo. e) Asesoré y participé en las reuniones convocadas por la Subdelegada de Recursos Humanos. f) Asesoré y realicé las solicitudes y devoluciones de expedientes al Archivo General de personal inactivo, según requerimientos de las secciones de Gestión, Nóminas y Admisión. g) Asesoré y participé activamente en las actividades programadas según indicación de las autoridades administrativas del Deporte y la Recreación.

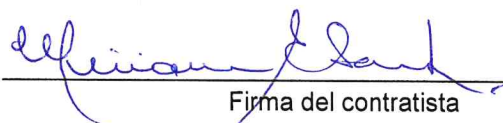
Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
--



- a) Se proporcionó los expedientes solicitados por personal de Admisión, Gestión y programación de vacaciones, renglones 021, 031 y 011,
- b) Se realizó el escáner de 45 expedientes inactivos, años 2024. Renglón 021.
- c) Se realizó el escáner de 160 expedientes inactivos, años 2025-2026. Renglón 029.
- d) Se entregó a la auditora 212 expedientes renglones 029 y 021, 031 y 011 según su requerimiento.
- e) Se realizó la revisión de los expedientes deteriorados para su reparación y cambio de los mismos, para su resguardo respectivo.
- f) Se dio seguimiento a los expedientes prestado a las diferentes secciones que los solicitan, justificando el uso de los mismos.
- g) Se recibió y archivó en los expedientes activos 021 y 031 documentos de marcaje, vacaciones, boletas, suspensiones y altas del lggs de los meses de abril y mayo 2026.
- h) Se archivó los 446 expedientes de nuevo ingreso, recontrataciones y reinstalaciones renglón 031 para su debido resguardo.

Miriam Elizabeth Santizo Pedoglio

Nombre completo del contratista


Firma del contratista

Licda. Martha Liseth Alvarizaes Nájera

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Licda. Lizeth Alvarizaes Nájera de Barrios
Subdelegada de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)